

ЭЛЕКТРОННАЯ ТЕНДЕРНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ
по закупке 207832 Реконструкция 2-го этажа адм. здания ТГХП
способом открытого тендера
(далее – Тендерная документация)

Заказчик Институт высоких технологий
Организатор закупок Институт высоких технологий

Настоящие электронные закупки способом открытого тендера проводятся посредством Информационной системы электронных закупок на веб-портале: tender.sk.kz

Перечень, закупаемых услуг (работ, товаров)

№ Лота	Наименование закупаемых тру	Сумма, выделенная для закупки, без учета НДС	Приоритет закупки
1	Работы строительные по реконструкции технического здания	22 190 513,50	ОПРУ

Заявки потенциальных поставщиков на участие в открытом тендере принимаются в Системе в срок до **09.11.2015 11:00:00** (окончательный срок представления заявок).

Обеспечение заявки 1%

Срок действия Тендерной заявки должен составлять не менее **60 (шестьдесят)** календарных дней. Течение срока действия обеспечения заявки на участие в тендере исчисляется со дня окончательного срока представления Тендерной заявки.

Общие положения

1. Настоящие электронные закупки способом открытого тендера (далее – Тендер) проводятся посредством Информационной системы электронных закупок (далее – Система) в соответствии с Правилами закупок товаров, работ и услуг акционерным обществом «Фонд национального благосостояния «Самрук-Қазына» и организациями пятьдесят и более процентов голосующих акций (долей участия) которых прямо или косвенно принадлежат АО «Самрук-Қазына» на праве собственности или доверительного управления (далее – Правила) и Инструкцией по проведению электронных закупок товаров, работ и услуг акционерным обществом «Фонд национального благосостояния «Самрук-Қазына» и организациями пятьдесят и более процентов голосующих акций (долей участия) которых прямо или косвенно принадлежат АО «Самрук-Қазына» на праве собственности или доверительного управления (далее – Инструкция) с целью выбора поставщика услуг (работ, товаров) в соответствии с Перечнем закупаемых услуг (работ, товаров).

2. В настоящей тендерной документации используются следующие определения:

Система – информационная система электронных закупок АО

«Самрук-Казына»;

Электронно-цифровая подпись (ЭЦП) – набор электронных цифровых символов, созданный средствами электронной цифровой подписи и подтверждающий достоверность электронного документа, его принадлежность и неизменность содержания;

Электронный документ – документ, информация в котором представлена электронно-цифровой форме и удостоверена посредством электронно-цифровой подписи;

Электронная копия – документ, полностью воспроизводящий содержание подлинного документа, в электронно-цифровой форме (сканированная копия) и удостоверенный посредством ЭЦП Пользователя;

Электронная банковская гарантия – банковская гарантия в форме электронного документа, выданная потенциальному поставщику банком второго уровня, заключившим соответствующее соглашение с единым оператором в сфере электронных закупок.

3. Потенциальные поставщики в случае наличия оснований, предполагающих нарушение их прав в рамках проводимых закупок, могут обратиться по телефону: +7(727)2583906 или на электронную почту: hitech@iht.kz

Требования к языку составления и представления тендерных заявок

4. Заявка на участие в тендере, подготовленная потенциальным поставщиком, а также вся корреспонденция и документы, касательно заявки на участие в тендере составляются и предоставляются на государственном или русском языках.

Условия внесения, содержание и виды обеспечения тендерной заявки

5. Обеспечение заявки на участие в Тендере вносится в размере указанном в настоящей тендерной документации в одной из нижеперечисленных форм:
1) Гарантийного денежного взноса, направляемого по следующим банковским реквизитам:

ТОО «Институт Высоких Технологий», 050012, г.Алматы, ул.Богенбай батыра 168

БИН:020240001938

ИИК:KZ44826A1KZTD2004035

БИК:ALMNKZKA

Банк:АО«АТФБанк»

2) Банковская гарантия (в форме согласно Приложению 3 к Тендерной документации);

3) Электронная банковская гарантия;

6. Обеспечение заявки на участие в тендере не вносится:

1) организациями инвалидов (физическими лицами – инвалидами,

осуществляющими предпринимательскую деятельность), состоящими в соответствующем реестре организаций инвалидов (физических лиц – инвалидов, осуществляющих предпринимательскую деятельность) Холдинга АО «Самрук-Казына»;

- 2) отечественными товаропроизводителями;
- 3) организациями, входящими в Холдинг АО «Самрук-Казына»;
- 4) участниками СЭЗ «Парк инновационных технологий» (при участии в тендере на поставку товаров, оказание услуг, относящихся к приоритетным видам деятельности, соответствующим целям СЭЗ «Парк инновационных технологий» и предмету закупок).

7. Срок действия обеспечения заявки на участие в Тендере должен быть не менее срока действия самой заявки на участие в Тендере.

Содержание и представление заявок в тендере

8. Заявка на участие в тендере представляется потенциальным поставщиком организатору в форме электронного документа.

9. Электронные копии бумажных документов, содержащиеся в заявке должны быть четкими и разборчивыми.

10. Заявка на участие в Тендере, подготовленная потенциальным поставщиком, а также вся корреспонденция и документы, касательно заявки на участие в тендере составляются и предоставляются на языке тендерной документации. В случае их составления или предоставления на другом языке, к ним прилагается точный (нотариально заверенный) перевод.

11. Заявка на участие в Тендере формируется в Системе Пользователем потенциального поставщика и подписывается его ЭЦП.

12. Заявка на участие в Тендере должна содержать:

- 1) Заполненную и подписанную потенциальным поставщиком заявку на участие в Тендере в форме электронного документа, формируемого Системой;
- 2) Электронную копию лицензии либо заявление потенциального поставщика, содержащее ссылку на официальный интернет источник (веб-сайт) государственного органа, выдавшего лицензию, использующего электронную систему лицензирования в формате электронного документа или электронной копии (в случае, если условиями тендера предполагается деятельность, которая подлежит обязательному лицензированию);
- 3) Техническое задание (техническая спецификация) на выполняемые работы, оказываемые услуги, поставляемые товары в форме электронного документа

или электронной копии, которая должна соответствовать требованиям, установленными Техническим заданием (Приложение 2 к Тендерной документацией);

4) Электронную копию документа, подтверждающего внесение обеспечения заявки на участие в Тендере, соответствующего условиям внесения, содержания и виду, изложенному в тендерной документации или электронную банковскую гарантию, при этом сумма обеспечения заявки на участие в открытом тендере не должна быть ниже размера, установленного тендерной документацией;

В случае внесения потенциальным поставщиком обеспечения заявки на участие в тендере в виде банковской гарантии на бумажном носителе, ее оригинал предоставляется Заказчику/организатору закупок до окончательного срока предоставления заявок на участие в Тендере;

5) Электронную копию документа о соответствии статуса участника закупок в случае проведения закупок предусмотрено среди участников указанных в п.38 Правил;

6) Электронные копии документов, подтверждающих соответствие требованиям пп. 3) -5) пункта 37 Правил, в случае если тендерной документацией предусмотрены такие требования;

7) Гарантийное обязательство потенциального поставщика, подписанное первым руководителем либо другим уполномоченным лицом о приобретении отечественных товаров, необходимых для выполнения работ, в случае, если такие товары производятся на территории Республики Казахстан;

8) Электронную копию документа о назначении (избрании) первого руководителя потенциального поставщика (в случае участия консорциума представляется оригинал или нотариально засвидетельствованная копия документа о назначении (избрании) первого руководителя каждого юридического лица, входящего в консорциум, а также электронная копия документа, подтверждающего право подписания соглашения о консорциуме уполномоченным лицом каждого юридического лица, входящего в консорциум);

9) Электронные копии документов, подтверждающие применимость к заявке критериев оценки и сопоставления, указанных в пункте 39 Правил закупок Холдинга (в случае, если потенциальный поставщик претендует на применение критериев, влияющих на условное понижение цены);

10) Электронную копию свидетельства о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица или справки о государственной регистрации юридического лица либо электронную копию заявления потенциального поставщика, содержащее ссылку на официальный интернет-источник (www.e.gov.kz), государственного органа, выдавшего

справку, использующего электронную систему регистрации, для физического лица – электронную копию документа о регистрации в качестве субъекта предпринимательства, для временного объединения юридических лиц (консорциум) – электронную копию соглашения о консорциуме и электронные копии свидетельств о государственной регистрации (перерегистрации) участников консорциума;

11) Электронную копию документа, содержащего сведения об учредителях: электронную копию устава, утвержденного в установленном законодательством порядке, для юридических лиц, зарегистрированных на основании типового устава – электронную копию заявления установленной формы о регистрации юридического лица (в случае участия консорциума представляется электронная копия устава каждого юридического лица, входящего в консорциум), электронную копию выписки из реестра держателей акций, выданная не более чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты вскрытия, а также электронную копию иного документа содержащего, сведения об учредителях выданного в соответствии с законодательством;

12) Сведения о согласии потенциального поставщика с условиями, видом, объемом и способом внесения обеспечения исполнения договора о закупках в форме электронного документа или электронной копии;

13) Сведения об ознакомлении потенциального поставщика с условиями внесения потенциального поставщика в Перечень ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) Холдинга в форме электронного документа или электронной копии;

14) Электронную копию доверенности, выданную лицу (лицам), представляющему интересы потенциального поставщика, на право подписания заявки и документов, содержащихся в заявке на участие в тендере, за исключением первого руководителя потенциального поставщика, имеющего право выступать от имени потенциального поставщика без доверенности, в соответствии с уставом потенциального поставщика;

15) Перечень субподрядчиков по выполнению работ (оказанию услуг), объем и виды передаваемых на субподряд (соисполнение) работ (услуг), который не должен в совокупности превышать более двух третей от общего объема работ в стоимостном выражении, в форме электронной копии документа согласно Приложению 5 к Тендерной документации;

16) Ценовое предложение в форме электронного документа, формируемого в Системе и подписанное ЭЦП Пользователя;

13. Потенциальный поставщик-нерезидент Республики Казахстан представляет такие же документы, предусмотренные настоящим пунктом Правил, что и резиденты Республики Казахстан, либо документы, содержащие аналогичные сведения;

14. При формировании тендерной заявки на участие в Тендере допускается

предоставление электронных копий нотариально засвидетельствованных копий документов, перечисленных в настоящем разделе.

Изменение Тендерных заявок и их отзыв

15. Потенциальный поставщик может изменить и (или) дополнить, а также отозвать свою заявку на участие в Тендере до истечения окончательного срока представления заявок на участие в Тендере, не теряя права на возврат внесенного им обеспечения своей заявки на участие в тендере.

16. Не допускается внесение изменений и (или) дополнений, равно как отзыв заявки на участие в Тендере, после истечения окончательного срока представления заявки на участие в Тендере.

17. Организатор Тендера не позднее десяти календарных дней до истечения срока действия заявок на участие в тендере, установленного тендерной документацией, вправе сделать запрос потенциальным поставщикам о продлении срока их действия заявки на конкретный период времени. Потенциальный поставщик вправе отклонить такой запрос, не утрачивая права на возврат внесенного им обеспечения заявки на участие в Тендере после истечения срока действия такой заявки.

18. Потенциальный поставщик несет все расходы, связанные с его участием в Тендере. Заказчик, организатор тендера, тендерная комиссия, экспертная комиссия, эксперт не несут обязательства по возмещению этих расходов независимо от итогов закупок способом тендера.

Порядок и сроки внесения изменений и дополнений в тендерную документацию

19. Организатор тендера в праве в срок не позднее 5 (пяти) календарных дней до срока окончательного представления заявок на участие в тендере по собственной инициативе или в ответ на запрос потенциального поставщика внести изменения и (или) дополнения в тендерную документацию. Внесение изменений в тендерную документацию оформляется в том же порядке, что и утверждение тендерной документации.

20. Внесенные изменения имеют обязательную силу, и в срок не более одного рабочего дня со дня утверждения изменений в тендерную документацию публикуются в Системе с автоматическим уведомлением потенциальных поставщиков - участников Системы, получивших копию тендерной документации. При этом окончательный срок представления заявок на участие в тендере продлевается организатором на срок не менее чем на десять календарных дней, для учета потенциальными поставщиками этих изменений в заявках на участие в открытом тендере.

Критерии оценки и сопоставления заявок потенциальных поставщиков

№	Критерий	Условное снижение цены
1	Потенциальный поставщик является добросовестным поставщиком в соответствии с Перечнем добросовестных поставщиков Холдинга	- 1%
2	Наличие у потенциального поставщика опыта работы на однородном рынке закупаемых товаров, работ, услуг, в течение последних 5 лет, подтвержденного соответствующими электронными копиями накладных, соответствующих актов, подтверждающих прием-передачу поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг. В случае наличия в тендерной документации требования, предусмотренного подпунктом 3) пункта 37 Правил данный критерий не применяется.	- 1,5% за 3 года опыта работы и 0,5% за каждый последующий 1 год работы, но не более 2,5%
3	Наличие у потенциального поставщика сертифицированной системы (сертифицированных систем) менеджмента в соответствии с требованиями государственных стандартов Республики Казахстан, соответствующей предмету проводимых закупок, подтвержденной нотариально засвидетельствованной копией сертификата системы менеджмента или копией, заверенной организацией, выдавшей сертификат	- 1%
4	Гарантийное обязательство потенциального поставщика по доле местного содержания в работах или услугах, подписанное первым руководителем потенциального поставщика либо лицом им уполномоченным, с указанием процентного значения местного содержания в предлагаемых работах или услугах и содержащее расчет доли местного содержания, подтверждающий итоговое процентное значение местного содержания в предлагаемых работах или услугах, произведенный в соответствии	- 0,1% за каждый 1% местного содержания

	<p>с требованиями Единой Методики, утвержденной Приказом министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 30 января 2015 года №87. В случае не соответствия расчета доли местного содержания, указанного в настоящем подпункте, требованиям Единой Методики, утвержденной Приказом министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 30 января 2015 года №87, или технической спецификации тендерной документации тендерная комиссия не применяет к потенциальному поставщику условную скидку по критерию, определенному настоящим подпунктом. В случае предоставления потенциальным поставщиком дополнительного ценового предложения на понижение цены потенциальный поставщик предоставляет гарантийное обязательство по доле местного содержания в работе или услуге с учетом дополнительного ценового предложения на понижение цены. В случае отсутствия гарантийного обязательства потенциального поставщика по доле местного содержания в работах или услугах с учетом дополнительного ценового предложения на понижение цены тендерная комиссия не применяет к потенциальному поставщику условную скидку по критерию, в соответствии с настоящим пунктом.</p>	
--	---	--

Порядок рассмотрения заявок на участие в тендере

21. Вскрытие заявок на участие в Тендере производится Системой автоматически после наступления даты и времени вскрытия, путем публикации в Системе содержимого представленных заявок.
22. Протокол вскрытия заявок на участие в тендере публикуется секретарем тендерной комиссии в Системе в день вскрытия.
23. В случае, если до даты и времени вскрытия не поступило ни одной заявки на участие в Тендере в Системе автоматически формируется протокол об

итогах.

24. Рассмотрение тендерной комиссией заявок на участие в Тендере, подведение итогов Тендера.

25. Заявки на участие в Тендере рассматриваются тендерной комиссией на предмет соответствия заявок требованиям пункта 49 Правил Холдинга с учетом требований настоящей Тендерной документации.

26. При рассмотрении заявок тендерная комиссия вправе:

1) в письменной форме или средствами Системы запросить у потенциальных поставщиков материалы и разъяснения, необходимые для рассмотрения, оценки и сопоставления заявок, технической спецификации и документов, подтверждающих критерии, влияющие на условное понижение цены, предусмотренные пунктом 39 Правил);

2) с целью уточнения сведений, содержащихся в заявках, в письменной форме или средствами Системы запросить необходимую информацию у соответствующих государственных органов, физических и юридических лиц. При этом не допускаются запросы и иные действия тендерной комиссии, связанные с приведением заявки на участие в открытом тендере в соответствии с требованиями пункта 49 Правил, заключающиеся в дополнении заявки недостающими документами, замене документов, приведении в соответствие ненадлежащим образом оформленных документов.

27. Тендерная комиссия отклоняет заявку в случае:

1) признания заявки на участие в тендере несоответствующей требованиям, Тендерной документации, за исключением случаев, несоответствия Технического задания (технической спецификации), когда потенциальный поставщик предлагает лучшие условия выполнения и результата работ;

2) если потенциальный поставщик является аффилированным лицом другого потенциального поставщика, подавшего заявку на участие в данном тендере (лоте);

3) потенциальный поставщик либо его субподрядчик (соисполнитель) либо юридическое лицо, входящее в консорциум состоит в Перечне ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) Холдинга и (или) в Реестре недобросовестных участников государственных закупок;

4) если ценовое предложение потенциального поставщика признается демпинговым;

28. Не допускается отклонение заявки на участие в тендере по формальным основаниям. Формальными основаниями являются случаи, не указанные в пункте 67 Правил.

29. Не отклоненные заявки оцениваются и сопоставляются тендерной комиссией согласно критериям, содержащимся в тендерной документации.

30. В случае непредставления потенциальным поставщиком документов, подтверждающих критерии, влияющие на условное понижение цены, тендерная комиссия не применяет к такому потенциальному поставщику условную скидку, при этом непредставление документов, подтверждающих критерии, влияющие на условное понижение цены, не является основанием для отклонения такой заявки.

31. В случае участия в тендере консорциума обязательные критерии оценки и сопоставления заявок потенциальных поставщиков на участие в тендере, влияющие на условное понижение цены тендерной комиссией применяются только к головному участнику консорциума, определенному консорциальным соглашением его участников.

32. Победитель Тендера определяется на основе наименьшей условной цены, представленной им в ценовом предложении, рассчитываемой с учетом применения условных скидок, указанных в протоколе допуска/итогов.

33. Потенциальный поставщик, занявший второе место, определяется по условной цене, следующей после наименьшей условной цены Победителя.

34. В случае осуществления закупок работ, услуг при равенстве условных цен потенциальных поставщиков, победителем признается отечественный поставщик работ, услуг, имеющий больший опыт работ, услуг на рынке закупаемых работ, услуг;

При равенстве условных цен потенциальных поставщиков и и равном опыте (в случае невозможности определения опыта работы на основании представленных потенциальным поставщиками документов) победителем признается потенциальный поставщик ранее представивший Заявку на участие в Тендере.

35. Условия, предложенные потенциальным поставщиком для применения к нему условного уменьшения ценового предложения должны быть включены в договор о закупках.

Условия внесения обеспечения исполнения договора

36. Победитель тендера должен в течение 20 (двадцати) рабочих дней со дня заключения договора о закупках представить обеспечение исполнения договора в размере 5 (пять) процентов от общей суммы договора.

37. Обеспечение исполнения договора представляется в одной из ниже перечисленных форм:

1) Гарантийный денежный взнос, направляемый по следующим банковским реквизитам:

ТОО «Институт Высоких Технологий», г.Алматы, ул.Богенбай батыра 168,

БИН 020240001938
ИИК KZ44826A1KZTD2004035

БИК ALMNKZKA, Банк: АО «АТФ Банк»

2) банковская гарантия в форме согласно приложению 4 к Тендерной документации;

3) страхового договора на сумму обеспечения исполнения договора. При этом,

страховой договор должен быть выдан страховой организацией, являющейся платежеспособной и финансово-устойчивой. Подтверждением платежеспособности и финансовой устойчивости в рамках Правил принимается соблюдение страховой организацией пруденциальных нормативов в течение 12 (двенадцати) месяцев, предшествующих первому числу месяца, в котором выдан страховой договор. Страховой договор должен быть подписан на условиях нулевой условной франшизы. Источником информации являются ежемесячные данные, публикуемые на сайте уполномоченного органа по контролю и надзору финансовых рынков и финансовых организаций Национального банка Республики Казахстан.

38. Требование по представлению обеспечения исполнения договора не распространяется на:

- 1) организации инвалидов (физические лица - инвалиды, осуществляющие предпринимательскую деятельность), состоящие в Реестре организаций инвалидов (физических лиц - инвалидов, осуществляющих предпринимательскую деятельность) Холдинга;
- 2) отечественных товаропроизводителей закупаемого товара;
- 3) организации, входящие в Холдинг.

Положения настоящего пункта Правил не распространяются на консорциумы.

Информация о случаях включения потенциального поставщика в Перечень ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) Холдинга

39. Основание для внесения Потенциального поставщика в Перечень ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) Холдинга:

- не внесение обеспечения возврата аванса (предоплаты) и (или) обеспечение исполнения договора, за исключением случая, когда Заказчиком изменены условия оплаты по договору в связи с отказом потенциального поставщика от аванса (предоплаты) по договору, определенного Заказчиком.
- не представление оригиналов и/или нотариально засвидетельствованных копии документов, представленных потенциальным поставщиком в составе заявки на участие в тендере, а также в случае выявления несоответствия оригиналов и/или нотариально засвидетельствованных копий документов, представленных им в составе заявки на участие в тендере при проведении электронных закупок.

Дополнительные условия

Возврат обеспечения заявок на участие в тендере
40. Организатор тендера возвращает внесенное обеспечение заявки на участие в тендере потенциальному поставщику в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня наступления одного из следующих случаев:

1) отзыва данным потенциальным поставщиком своей заявки на участие в тендере до истечения окончательного срока представления заявок на участие в тендере;

2) подписания протокола об итогах тендера. Указанный случай не распространяется на потенциального поставщика, определенного победителем и потенциального поставщика, занявшего по итогам сопоставления и оценки второе место;

3) вступления в силу договора о закупках и внесения победителем тендера обеспечения возврата аванса (предоплаты) и (или) исполнения договора о закупках, предусмотренного тендерной документацией;

4) вступления в силу договора о закупках и внесения потенциальным поставщиком, занявшим по итогам сопоставления и оценки второе место, определенным в случае, предусмотренном пунктом 82 Правил, обеспечения возврата (предоплаты) и (или) исполнения договора о закупках, предусмотренного тендерной документацией.

41. Обеспечение заявки на участие в тендере, внесенное потенциальным поставщиком не возвращается организатором тендера при наступлении одного из следующих случаев:

1) потенциальный поставщик отозвал заявку на участие в тендере после истечения окончательного срока представления заявок на участие в тендере;

2) потенциальный поставщик, определенный победителем тендера, уклонился от заключения договора о закупках;

3) победитель тендера, заключив договор о закупках, не исполнил либо несвоевременно исполнил требование, установленное тендерной документацией, о внесении обеспечения возврата аванса (предоплаты) и (или) исполнения договора о закупках.

4) потенциальный поставщик, занявший по итогам сопоставления и оценки второе место, определенный в случае, предусмотренном пунктом 82 Правил, уклонился от заключения договора о закупках или заключив договор о закупках, не исполнил либо несвоевременно исполнил требование, установленное тендерной документацией, о внесении обеспечения возврата аванса (предоплаты) и (или) исполнения договора о закупках.

Заключение договора о закупках по итогам тендера

42. Заказчик/организатор закупок не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня подписания и размещения в Системе протокола об итогах тендера направляет победителю уведомление.

43. Потенциальный поставщик признанный победителем тендера обязан в срок не более 5 (пяти) рабочих дней со дня получения уведомления о признании его заявки выигравшей представить Организатору тендера нотариально

засвидетельствованные копии документов, представленные им в заявке на участие в Тендере.

44. В случае, если обеспечение возврата аванса (предоплаты) и (или) обеспечение исполнения договора не будут предоставлены в указанные сроки, то Заказчиком в одностороннем порядке расторгается заключенный договор о закупках, удерживается внесенное потенциальным поставщиком обеспечение заявки и тендерная комиссия определяет победителем тендера потенциального поставщика, занявшего по итогам оценки и сопоставления второе место.

45. Исключение составляют случаи полного и надлежащего исполнения поставщиком своих обязательств по договору о закупках до истечения окончательного срока внесения обеспечения исполнения договора о закупках.

46. В случае, если победитель тендера в сроки, установленные протоколом об итогах тендера не представил Заказчику подписанный договор о закупках, то Заказчиком удерживается внесенное потенциальным поставщиком обеспечение заявки и тендерная комиссия в течение 3 (трех) рабочих дней со дня истечения срока установленного для подписания договора о закупках, победителем, или со дня письменного отказа от подписания договора о закупках победителем, определяет победителем тендера потенциального поставщика, занявшего по итогам оценки и сопоставления второе место по цене и на условиях, предложенных им в заявке на участие в тендере.

47. Победитель тендера, определенный в соответствии с пунктом 84 Правил должен в течение не более 20 (двадцати) рабочих дней с даты заключения договора о закупках представить обеспечение возврата аванса (предоплаты) и (или) исполнения договора о закупках.

48. В случае обнаружения нарушений, влияющих на итоги тендера (лота), в проводимом/проведенном тендере (лоте) Заказчик/организатор закупок и (или) тендерная комиссия до момента заключения договора обязана отменить тендер (лот) или его итоги. При этом, тендер (лот) должен быть пересмотрен (в том же составе тендерной комиссии с теми же потенциальными поставщиками, участвовавшими в тендере (лоте) или проведен повторно.

49. Заказчик/организатор закупок в течение 2 (двух) рабочих дней со дня принятия решения об отмене тендера (лота) или его итогов размещает указанную информацию в Системе.

Перечень прилагаемых документов:

№	Наименование	Тип документа
1	<i>Карточка учета договора 207832.pdf</i>	<i>Карточка учета договора</i>
2	<i>ПСД 2.zip</i>	<i>Техническая спецификация</i>
3	<i>ПСД 3.zip</i>	<i>Техническая спецификация</i>
4	<i>ПСД 4.zip</i>	<i>Техническая спецификация</i>
5	<i>Проект договор реконструкция ЛИАМ.docx</i>	<i>Проект договора</i>
6	<i>Заключение ГЭ.PDF</i>	<i>Техническая спецификация</i>
7	<i>Лаборатория ш104 от 11.08.2015.zip</i>	<i>Техническая спецификация</i>

8	<i>Приложения 3,4,5 к ТД.docx</i>	
9	<i>ПСД 1.zip</i>	<i>Техническая спецификация</i>
10	<i>Тех.задан.PDF</i>	<i>Техническая спецификация</i>